

Terra Linda Elementary Minutas de la reunión de la PTA

Martes 1 de agosto a las 17:30

West Jordan Biblioteca – 8030 S 1825 W West Jordan, UT 84088

Asistencia - Leigh Rust, Ann Marie Rogers y Charity Murphy

Acta preparada por Leigh Rust

Llamado al orden 5:40 p. m.

Tareas: Discutió la información de la posición y la división de asignaciones entre oficiales ejecutivos. Se decidió que Ann Marie encabezaría Membresías y Retribuciones, Leigh administraría la agenda y el calendario y Charity se encargaría de compilar las reglas vigentes. para los votos de aprobación en las asambleas generales de miembros.

Calendario/Presupuesto: Se determinó que Leigh distribuirá posibles elementos del calendario a los oficiales para más discusión sobre el calendario y el presupuesto y esto se planificará en la próxima reunión de ejecutivos.

Ann Marie declaró que AFR se completará el 1 de agosto y 990 EZ Presentado antes del 8/15

recaudación de fondos: Se determinó que los funcionarios ejecutivos investigarían posibles recaudadores de fondos y discutir en la próxima reunión de oficiales. Se discutió una pequeña recaudación de fondos como una recaudación de fondos suplementaria a largo plazo, guerras de centavos. un tarro es colocados en cada salón de clases (o uno asignado para cada grado) Las clases encuentran y juntan centavos para coloque en el frasco, quien tenga más centavos al final, gana una fiesta de pizza o algo así Entre esas líneas. Bono, si alguien pone cinco centavos, diez centavos, veinticinco centavos o dólares en otros equipos tarro, esa cantidad se resta del tarro.

Boletín informativo: Discutió la adición de un boletín mensual para maestros y padres para informar sobre negocios de la PTA, próximos eventos y otras cosas importantes. El boletín saldrá mensualmente con el boletín principal de la Sra. Martínez, también se cargará en el sitio web de la PTA.

Sitio web de la PTA/Sitio web de la escuela: Discutió proporcionar información actualizada a la escuela para tener la página de la PTA actualizada con información actual. Además, un antiguo sitio web de la PTA de Terra Linda fue encontrado. Ann Marie pudo iniciar sesión y actualizará el sitio con información actual y relevante información.

Necesita valoración: Discutió la administración de una evaluación de necesidades a los padres, maestros y estudiantes para determinar las necesidades de los niños; qué actividades son bien recibidas, qué actividades a la gente le gustaría ver, etc. Se determinó que esto podría distribuirse en la noche de regreso a la escuela y/o la primera semana de clases. Leigh discutirá esto más a fondo con la Sra. Martínez.

Instagram: Actualmente, la PTA no tiene una cuenta de Instagram, solo Facebook. Estaba determinado Leigh creará un Instagram y administrará Facebook e Instagram. Todos los oficiales estarán dado la información de inicio de sesión y hecho administradores.

Campaña de membresía: Se discutió la mesa de noche de regreso a la escuela, así como también, tener algunas reuniones en las tardes para permitir que los padres que trabajan tengan la oportunidad de participar. También se discutieron formas de aumentar la participación de los maestros. Leigh discutirá con la Sra. Martínez proporcionando más información. a los maestros o dirigirse a ellos durante una reunión de personal para fomentar la participación.

Charity Murphy se ofreció como voluntaria para dirigir Reflections

Se determinó que los funcionarios ejecutivos se reunirán nuevamente el 15 de agosto a las 5:30 p. m. en el West Biblioteca Jordán.

Leigh hizo la moción de cerrar la reunión a las 7:25 PM y Ann Marie la secundó.